

Inspectierapport

The Kids Company Veldhoven B.V. (BSO)

Blaarthemseweg 41

5502 JS Veldhoven

Registratienummer 181424861

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	23-03-2023
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	13
Ouderrecht.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen	19
Veiligheid en gezondheid	22
Ouderrecht.....	23
Gegevens voorziening	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	26
Planning	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan op een aantal domeinen. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: item 'pedagogisch beleid';
- personeel en groepen: items 'opleidingseisen' en 'pedagogisch beleidsmedewerker';
- veiligheid en gezondheid: item 'beleid veiligheid en gezondheid';
- ouderrecht: item 'informatie'.

Na het bieden van herstelaanbod, wordt aan de kwaliteitseisen voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit nader toe.

Algemene kenmerken

In 1996 is The Kids Company gestart met het aanbieden van dagopvang en BSO. Op 1 januari 2023 is de vestiging aan de Blaarthemseweg in Veldhoven geopend, waar kinderopvang wordt geboden in een monumentale villa vlakbij Eindhoven, Veldhoven (Meerhoven, Zeelst), Waalre en dichtbij de ring van Eindhoven. De villa beschikt over een grote, parkachtige tuin op een perceel van ca. 2000 m2 en over een eigen parkeerterrein. Op het terrein kunnen de kinderen o.a. spelen, fietsen, voetballen, hockeyen. De houder is voornemens om de tuin gedurende het jaar verder in te richten als rijke speelomgeving voor de kinderen.

De BSO van the Kids Company bevindt zich op de derde en vierde etage van het pand. Middels de trappen in het midden van het gebouw, kan de BSO worden bereikt. De ruimte bestaat uit een grote groepsruimte met keuken en bovenverdieping waarop gespeeld kan worden. Het komende jaar zal de BSO stapsgewijs verder ingericht en aangekleed worden.

Kinderen kunnen na schooltijd tot 19.00 terecht op de BSO. Zij worden op diverse scholen in de omgeving opgehaald door beroepskrachten of met taxi's. Tevens wordt er voorschoolse opvang geboden. Gedurende vakantieweken is de BSO de gehele dag (7.00-19.00) geopend.

De opvang vindt plaats in 3 basisgroepen:

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Groep 1	4-13 jaar	20

Groep 2	4-13 jaar	20
Groep 3	7-13 jaar	10

Inspectiegeschiedenis

Op 05-12-2022 is het kindercentrum bezocht voor een onderzoek voor registratie.

Er is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs zou kunnen plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

Huidige inspectie: Onderzoek na registratie

Op 23-03-2023 is er een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan de BSO van 'the Kids Company'. Dit inspectiebezoek betreft een onderzoek na registeropname en heeft binnen drie maanden na aanvang exploitatie plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn onderzocht.

Conclusie

Alle getoetste inspectie-voorwaarden voldoen, na het bieden van herstelaanbod, aan de Wet Kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie de inhoud van het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid', na het bieden van herstelaanbod, voldoet aan de gestelde eisen.

The Kids Company B.V. hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden conform de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 11.)

Overtreding pedagogisch beleid: omschrijving basisgroepen

Bij de beoordeling van het pedagogisch beleid constateert de toezichthouder dat de basisgroepen onvoldoende worden omschreven. In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende:

"Bij de buitenschoolse opvang (BSO) vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een basisgroep bestaat ten hoogste uit twintig kinderen in de leeftijd van 4 -12 jaar of uit dertig kinderen in de leeftijd van 8 - 12 jaar. " Echter kan hieruit niet worden geconcludeerd hoeveel basisgroepen er zijn en wat de maximale omvang van iedere basisgroep is. Tijdens het locatiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat er in de praktijk wel op juiste wijze in basisgroepen wordt gewerkt. Het betreft dus enkel een overtreding m.b.t. de omschrijving hiervan.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Met dit herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen op juiste wijze op te nemen in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

Op 02-05-2023 heeft de toezichthouder middels e-mail een aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan ontvangen. In deze versie omschrijft de houder het volgende: *"Bij de buitenschoolse opvang (BSO) vindt de opvang plaats in vaste basisgroepen. Groep 1 bestaat uit max 20 kinderen in de leeftijd van 4 -13 jaar, groep 2 bestaat uit max 20 kinderen in de leeftijd van 4 -13 jaar en stamgroep 3 bestaat uit max 11 kinderen in de leeftijd van 7 - 13 jaar. In totaal is er plek voor 51 kinderen."* Verderop in het beleidsplan omschrijft de houder de werkwijze van de BSO in algemene zin. Hiermee heeft de houder bovenstaande tekortkoming hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden 4 basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen twee praktijkvoorbeelden, beiden gekoppeld aan één van de vier basisdoelen.

Basisdoel: emotionele veiligheid

Criterium uit het observatie-instrument:

"De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op."

Observatie (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45):

Tijdens de observatie is te zien dat één van de kinderen zich terugtrekt in een hoek van de ruimte. Na korte tijd neemt één van de beroepskrachten dit waar, waarop zij direct naar het kind toegaat en zegt: "Wat is er aan de hand?", "Kom eens even bij mij". Te zien is dat het kind naar de beroepskracht toeloopt, waarbij de beroepskracht een arm om haar heen slaat. Er vindt een kort gesprek plaats tussen de beroepskracht en het kind. Na het gesprek zegt de beroepskracht: "Zullen we eens beneden gaan kijken samen?". Wanneer het kind met "ja" antwoordt, neemt de beroepskracht het kind bij de hand en lopen zij samen naar beneden. Hier speelt de beroepskracht kort met het kind mee, waarna zij zelfstandig verder speelt.

Later op de middag ligt een ander kind op de grond in de ruimte. Één van de beroepskrachten loopt naar het kind toe en zegt: "Vind je het zo jammer dat je niet buiten kunt spelen?". Wanneer het kind instemmend knikt, zegt de beroepskracht: "Gelukkig kunnen we volgende keer weer lekker naar buiten", "Wat kun je nu doen?". De beroepskracht spreekt een groepje kinderen dat verderop speelt aan en zegt: "Vinden jullie het ook zo jammer dat het regent?", "Wat zijn jullie aan het doen?". Te zien is dat het de beroepskracht samen met het kind aansluit bij het groepje, en hen vervolgens met elkaar het spel laat voortzetten.

Met bovenstaande voorbeelden laten beroepskrachten zien dat zij oog hebben voor alle kinderen in de groep. Kinderen die zich terugtrekken of vervelen worden gezien, waarbij de beroepskrachten sensitief en responsief reageren; zij zien wat de kinderen nodig hebben en ondersteunen hen hierbij.

Basisdoel: persoonlijke competentie

Criterium uit het observatie-instrument:

"Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten."

Observatie (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45):

Tijdens de observatie is te zien dat de BSO-kinderen veel ruimte krijgen tot zelfsturing. Wanneer zij uit school komen, staat het eten en drinken klaar op tafel. De kinderen komen op verschillende tijden binnen, en kunnen zelf eten en drinken pakken. Wanneer zij dit op hebben, ruimen zij zelf de spullen op. Zij mogen hierna direct gaan spelen. De kinderen krijgen de ruimte om zelf te beslissen wat zij willen doen. De beroepskrachten hebben verschillende materialen beschikbaar gesteld, waaruit de kinderen een eigen keuze mogen maken. In de loop van de middag komt één van de kinderen naar de beroepskracht toe en zegt: "Ik verveel me". De beroepskracht gaat naast het kind zitten en zegt: "Waar heb je zin in?", "Wat zou je willen doen?". Te zien is dat de beroepskracht en het kind een gesprekje voeren, waarbij de beroepskracht verschillende opties aandraagt. Aan het einde van het gesprek is te zien dat het kind een keuze heeft gemaakt en zelfstandig verder speelt. De beroepskrachten verplaatsen zich gedurende de middag door de ruimte, waarbij zij aansluiten bij het spel dat kinderen doen. Zij nemen actief deel aan het spel, maar laten het initiatief hierbij bij de kinderen.

De beroepskrachten laten met deze voorbeelden zien dat zij zelfsturing faciliteren. Door eten, drinken en spelmateriaal klaar te zetten, krijgen kinderen de ruimte tot zelfstandigheid. De beroepskrachten zijn echter de gehele middag beschikbaar voor kinderen met vragen. Dit doen zij door zich door de ruimte te verplaatsen en zich te verdiepen in het spel van de kinderen. Wanneer kinderen een hulpvraag hebben, worden zij door de beroepskrachten ondersteund.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (4 beroepskrachten, d.d. 23-03-2023)
- Observatie(s) (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid 'the Kids Company', versie September 2022 V1.0)
- Veldinstrument pedagogische praktijk, GGD Ghor (2014)
- Aangepaste versie pedagogisch beleid 'the Kids Company', versie Mei 2023

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

De 4 getoetste beroepskrachten, houder, pedagogisch beleidsmedewerker en stagiaire zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen', na het bieden van herstel aanbod, voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van 3 beroepskrachten ingezien. 2 beroepskrachten beschikken over een diploma dat direct volstaat voor het werken in de kinderopvang. Van één beroepskracht volstaat het diploma niet. Hieronder wordt deze overtreding nader toegelicht.

Overtreding opleidingseisen: diploma beroepskracht

Tijdens de huidige inspectie heeft de toezichthouder geconstateerd dat één van de beroepskrachten niet beschikt over een passend diploma. Deze beroepskracht heeft een diploma waarvoor een aanvullende scholing (zoals opgenomen in de CAO Kinderopvang) een vereiste is. Deze scholing wordt door de beroepskracht reeds gevolgd, maar is nog niet door haar afgerond. De toezichthouder heeft hier telefonisch contact gehad met de locatiemanager op d.d. 18-04-2023. Zij geeft aan in de veronderstelling te zijn dat de beroepskracht intallig mocht werken, omdat zij haar opleiding op korte termijn afrondt. Ook licht de locatiemanager toe dat de betreffende beroepskracht enkel wordt ingezet als 3e beroepskracht op de groep, en enkel bij minder drukke groepen. Echter dient de beroepskracht de aanvullende scholing volledig afgerond

te hebben, alvorens zij intallig mag worden ingezet op de groep. Er is dan ook een overtreding geconstateerd met betrekking tot de opleidingseisen van beroepskrachten.

Herstelaanbod

In het telefonisch overleg met de locatiemanager is besproken dat er herstelaanbod geboden wordt. Met het herstelaanbod maakt de locatiemanager aantoonbaar dat de betreffende beroepskracht niet meer intallig wordt ingepland alvorens zij het aanvullende certificaat heeft behaald.

Conclusie

Op 25-04-2023 heeft de toezichthouder middels e-mail het rooster van week 16 ontvangen. In dit rooster is zichtbaar dat de houder de betreffende beroepskracht enkel boventallig inpland. Te zien is dat er een vergelijkbare hoeveelheid beroepskrachten wordt ingezet als nodig ten tijde van inspectie. De houder toont hiermee aan de beroepskracht te hebben vervangen op de groep en geeft hierbij in de mail aan dit per direct gedaan te hebben. De beroepskracht zal, na behalen van het aanvullende certificaat, weer op de groep worden ingeroosterd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de weken 11&12 is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Afwijken beroepskracht-kindratio

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Bij de BSO van the Kids Company wordt er van de ratio afwijken bij het ophalen van de kinderen na schooltijd. Er wordt voor maximaal een half uur afwijken. In het pedagogisch beleidsplan wordt echter geschreven van een afwijking van 1,25 uur. Dit is niet conform de huidige wetgeving. Deze overtreding wordt nader toegelicht in het hoofdstuk ouderrecht.

Stagiaires/beroepskrachten in opleiding

Er worden geen stagiaires of beroepskrachten in opleiding ingezet als pedagogisch medewerker.

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

De locatie wordt te allen tijde met 2 beroepskrachten geopend en gesloten, waarvan 1 beroepskracht van de dagopvang en 1 beroepskracht van de BSO. Hierdoor zijn beroepskrachten nooit alleen in het pand aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker', na het bieden van herstel aanbod, voldoet aan de gestelde eisen.

Overtreding inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Tijdens de huidige inspectie heeft de toezichthouder een tweetal documenten met betrekking tot de inzet pedagogisch beleidsmedewerker ontvangen. Het betreft een overzicht van de uren die reeds aan coaching geboden zijn in 2023 en een blad waarin wordt toegelicht hoe de coaching binnen the Kids Company wordt ingezet. Uit deze documenten kan de toezichthouder echter niet opmaken hoe de houder de uren t.b.v. de pedagogisch coaching heeft bepaald, en hoe deze verdeeld worden over de voorzieningen van de houder. Ook wordt niet toegelicht hoe de taken t.a.v. beleidsvoornemens en coaching binnen the kids company zijn verdeeld. De documenten t.b.v. de pedagogisch coaching voldoen dan ook niet aan de gestelde eisen. Op d.d. 18-04-2023 heeft de toezichthouder hierover telefonisch gesproken met de locatiemanager van the Kids Company. Zij geeft aan zoekende te zijn naar de juiste wijze van omschrijven van de inzet pedagogisch coaching.

Herstel aanbod

De toezichthouder voorziet de locatiemanager van de folder 'pedagogisch beleidsmedewerker' van het ministerie van sociale zaken en werkgelegenheid en biedt herstel aanbod. De locatiemanager heeft hiermee de mogelijkheid de documenten t.b.v. de pedagogisch coaching op juiste wijze vorm te geven, waarbij inzichtelijk is hoe de uren zijn bepaald, hoe deze worden verdeeld en hoe de rol van pedagogisch beleidsmedewerker en/of -coach wordt ingevuld binnen the kids company.

Conclusie

Op 02-05-2023 heeft de toezichthouder middels e-mail een nieuw coachplan ontvangen. In dit coachplan heeft de houder op correcte wijze de benodigde uren t.b.v. pedagogisch coaching/beleidsontwikkeling berekend. Ook omschrijft de houder op welke wijze de uren worden ingezet en verdeeld worden over de 2 voorzieningen van de houder. Er wordt beschreven welke activiteiten worden uitgevoerd t.b.v. van de coaching en beleidsontwikkeling en wanneer deze plaatsvinden. Deze omschrijving komt overeen met de bevindingen van de toezichthouder gedurende het locatiebezoek. Het coachplan voldoet nu aan de gestelde eisen. Hieronder wordt het coachplan nader toegelicht.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2023	2	2

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 mei 2023	12

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van the Kids Company de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

the Kids Company exploiteert meer dan één kindercentrum (1 dagopvang en 1 BSO). De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch werkplan en inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Binnen the Kids Company is één medewerker verantwoordelijk voor de uitvoering van zowel de taken t.b.v. beleidsontwikkeling en pedagogisch coaching. De uitvoering van de taken van pedagogisch beleidsmedewerker is belegd bij de locatiemanager die integraal verantwoordelijk is. Zij beschikt over een HBO werk- en denkniveau. De houder heeft de verdeling zodanig vorm gegeven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2023.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelleraanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

11 van 28

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoet aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. In het pedagogisch beleidsplan wordt niet voldoende omschreven hoe de basisgroepen er uit zien en hoe deze zijn opgebouwd. Deze overtreding is reeds toegelicht in het hoofdstuk 'pedagogisch klimaat'.

Tijdens de observatie neemt de toezichthouder echter waar dat er in de praktijk wel conform de eisen aan basisgroepen wordt gewerkt. Een kind wordt in één basisgroep opgevangen, en heeft zijn eigen vaste beroepskrachten.

De groepen zijn als volgt ingedeeld:

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Groep 1	4-13 jaar	20
Groep 2	4-13 jaar	20
Groep 3	7-13 jaar	10

Mentorschap

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 beroepskrachten, d.d. 23-03-2023)
- Observatie(s) (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 31-03-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid 'the Kids Company', versie September 2022 V1.0)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (HBO 'Pedagogiek', 11-07-2022)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2023 TKC)
- Telefonisch interview locatiemanager, d.d. 18-04-2023 (11.00-12.00)
- Personeelsrooster week 16, ontvangen per mail op d.d. 25-04-2023
- Uitleg coachplan 2023
- Pedagogisch coachingsplan, mei 2023 (nieuw plan)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid', na het bieden van herstelleraanbod, voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is. Dit doet de houder door bevindingen van de groepshoofden van de locatie mee te nemen in de jaarlijkse evaluatie van het beleid. Conclusies en aanpassingen worden vervolgens met alle beroepskrachten gedeeld.

Bij het voordoen van een onveilige situatie, wordt dit middels een formulier met de directie gedeeld. Naar aanleiding van de formulieren wordt, samen met de groepshoofden, bepaald of er aanpassing in het beleid nodig is. Middels een verslag worden de overige beroepskrachten hiervan op de hoogte gesteld.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Eerste hulp aan kinderen:

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder geconstateerd dat er te allen tijde iemand aanwezig is in het bezit van een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen.

Alle beroepskrachten van the Kids Company beschikken over een certificaat BHV en 'eerste hulp aan kinderen'.

Overtreding veiligheid- en gezondheid: werken conform het beleid V&G

Tijdens de inspectie neemt de toezichthouder waar dat een groepje kinderen om het keukenblok van de BSO aan het rennen is. Het keukenblok kent scherpe punten, waaraan kinderen zich kunnen bezeren. In het beleidsplan veiligheid- en gezondheid omschrijft de houder hierover het volgende:

"De BSO is voorzien van een keuken met groot aanrechtblad. Rond dit aanrechtblad staan hogere taboeretten. De keuken is geen plek om te spelen en/ of te rennen. Hierover maken we duidelijke afspraken met de kinderen en wijzen we de kinderen op de gevaren van de scherpe punten van het aanrechtblad."

Tijdens de inspectie constateert de toezichthouder echter dat er geen taboeretten om het keukenblok zijn geplaatst, waardoor kinderen direct rondom de punten van het aanrechtblad kunnen rennen. Kinderen lijken niet op de hoogte van de afspraken met betrekking tot het rennen rondom het keukenblok. Zij worden hier na enkele minuten door de beroepskrachten op gewezen. De kinderen zijn dan al geruime tijd aan het rennen om het blok, waarbij het risico op verwondingen aanwezig is.

Met bovenstaande concludeert de toezichthouder dat er in de praktijk onvoldoende conform het beleid veiligheid- en gezondheid wordt gewerkt. Er zijn geen taboeretten aanwezig in de ruimte, waardoor kinderen zich rondom de punten van het aanrechtblad kunnen bewegen. Ook lijken kinderen niet voldoende op de hoogte van de afspraken, waarmee er een gevaarlijke situatie ontstaat.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Met dit herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid het beleid veiligheid- en gezondheid en de praktijk op de opvanglocatie met elkaar in overeenstemming te brengen. De houder draagt zorg voor een passende oplossing om het risico op verwondingen, door de hoeken van het aanrechtblad, te voorkomen.

Conclusie

Op 20-04-2023 heeft de toezichthouder middels e-mail een foto van de locatiemanager ontvangen. Op de foto is te zien dat de hoeken van het aanrechtblad middels een foamhoekje zijn afgedekt. De houder heeft hiermee het risico op verwonding aan het aanrechtblad beperkt. Bovenstaande tekortkoming is hiermee door de houder hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

14 van 28

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang onderzoek na registratie 23-03-2023

The Kids Company Veldhoven B.V. te Veldhoven

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader).
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Het landelijk protocol wordt in het pedagogisch beleid van 'the Kids Company' nader uitgewerkt. De te nemen stappen en verantwoordelijkheden binnen het team worden hier nader toegelicht. In het beleidsplan veiligheid- en gezondheid wordt verwezen naar documenten die de meldcode beschrijven.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door het onderwerp jaarlijks terug te laten komen in de teamvergadering. Hiernaast is de houder voornemens een map met protocollen in de teamkamer te plaatsen, waarbij beroepskrachten protocollen lezen en hierna paraferen.

Tijdens het interview zijn de beroepskrachten bekend met de signalen kindermishandeling en met het stappenplan.

De teamleider van het kindercentrum is de aandacht functionaris Meldcode kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze ten aanzien van de meldplicht en overlegplicht met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en de aangifteplicht bij de daartoe aangewezen opsporingsambtenaar in geval van een redelijk vermoeden van een misdrijf jegens een kind.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 beroepskrachten, d.d. 23-03-2023)
- Observatie(s) (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- EHBO certifica(a)t(en) (7 exemplaren ingezien op d.d. 20-04-2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan veiligheid- en gezondheid the Kids Company, maart 2023)
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (TKC, december 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid 'the Kids Company', versie September 2022 V1.0)
- Foto hoeken aanrechtblad met foamhoekje. Ontvangen per mail op d.d. 20-04-2023

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'informatie', na het bieden van herstelaanbod, voldoen aan de gestelde eisen.

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. De houder verstrekt informatie via de website, tijdens intakegesprekken, via e-mail en door middel van gesprekken tijdens de overdracht en/of met de groepshoofden.

De houder plaats het meest recente inspectierapport op de website onder het hoofdstuk 'onze locaties'.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar via de klachtenprocedure die vermeld staat in het pedagogisch beleidsplan van the kids company.

Overtreding informatie: informeren afwijking van de beroepskracht-kindratio

In het pedagogisch beleidsplan van the kids company wordt beschreven dat er in schoolgaande weken tussen 14.30 en 15.45 van de beroepskracht-kindratio wordt afgeweken, waarbij een maximum van een half uur wordt gehanteerd. Wanneer de houder is het pedagogisch beleid schrijft over de afwijking gedurende schoolweken, dient de houder de exacte tijden te beschrijven. De houder kan dus schrijven over een tijdsblok van een half uur. Omdat er in het beleid wordt geschreven over een afwijking van 1,25 uur, is dit een overtreding op bovenstaand onderwerp.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Met dit herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid om de afwijking van de beroepskracht-kindratio tijdens schoolgaande weken op juiste wijze te omschrijven in het pedagogisch beleid. Hiermee worden ouders op correcte wijze door de houder geïnformeerd.

Conclusie

Op 02-05-2023 heeft de toezichthouder middels e-mail een aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan ontvangen. In deze versie heeft de houder op juiste wijze omschreven hoe er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende schoolgaande weken. Hiermee heeft de houder de afwijking van de BKR voor ouders inzichtelijk gemaakt. Bovenstaande tekortkoming is hiermee hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde eisen.

Op dit moment kent the Kids Company nog geen oudercommissie. De houder is bezig met de werving van een oudercommissie. Hiervoor worden de ouders van ingeschreven kinderen persoonlijk benaderd tijdens de haal- en brengmomenten.

Tijdens het interview geeft de pedagogisch beleidsmedewerker aan op korte termijn meer acties uit te willen zetten ter werving van een oudercommissie.

Alternatieve ouderraadpleging

Omdat er nog geen sprake is van een oudercommissie, dient de houder aantoonbaar te maken dat ouders op andere wijzen worden betrokken bij het pedagogisch beleid en andere relevante zaken. Tijdens het interview geeft de pedagogisch beleidsmedewerker aan dat ouders middels persoonlijk contact en schriftjes worden betrokken. In de toekomst gaat de houder gebruik maken van een nieuwsbrief waarmee relevante informatie kan worden gecommuniceerd. Ouders hebben de mogelijkheid hierop te reageren tijdens haal- en brengmomenten.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders onder de aandacht gebracht tijdens het intakegesprek en is tevens te vinden in het pedagogisch beleid van the Kids Company.

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie. De houder heeft dit middels een registratieformulier aantoonbaar gemaakt. Het formulier is op 28-12-2022 door de houder ingediend.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (d.d. 23-03-2023, 15.00-16.45)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 beroepskrachten, d.d. 23-03-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 11-04-2023)
- Website (<https://www.thekidscompany.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid 'the Kids Company', versie September 2022 V1.0)
- Aansluiting geschillencommissie (Registratieformulier, d.d. 28-12-2022)
- Aangepaste versie pedagogisch beleid 'the Kids Company', versie Mei 2023

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

- a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: The Kids Company Veldhoven B.V.
Website	: http://www.thekidscompany.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000052962911
Aantal kindplaatsen	: 50

Gegevens houder

Naam houder	: The Kids Company Veldhoven B.V.
Adres houder	: Blaarthemseweg 41
Postcode en plaats	: 5502 JS Veldhoven
KvK nummer	: 87032597
Aansluiting geschillencommissie	: Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Pluijm- van Hout

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Veldhoven
Adres	: Postbus 10101
Postcode en plaats	: 5500 GA VELDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 23-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 05-05-2023
Zienswijze houder	: 16-05-2023
Vaststelling inspectierapport	: 16-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 06-06-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bijgaand onze zienswijze op de concept inspectierapporten betreffende het inspectiebezoek op 23 maart jl.

1. Graag willen wij aangeven de Pedagogische Medewerkster die nog een aanvullende scholing nodig had deze inmiddels met succes heeft afgerond. Overigens was deze persoon voorheen werkzaam als volwaardig medewerkster op een ander kinderdagverblijf/BSO.
1. Het aangehaalde keukenblad op de BSO die mogelijk zou kunnen leiden tot gevaarlijke situaties is daags na de constatering voorzien van zogenaamde foambeschermers, zodat de hoekpunten niet meer scherp zijn. De bestelde tabouretten worden op 22 mei 2023 geleverd na een wachttijd van bijna 10 weken levertijd. Na plaatsing van deze tabouretten is de "gevaarlijke situatie" volledig verdwenen.

Met vriendelijke groet,
The Kids Company